

ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ ECZACILIK FAKÜLTESİ
EĞİTİM, PROGRAM VE MÜFREDAT GELİŞTİRME KOMİSYONU YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Madde 1 – Amaç

Bu Yönergenin amacı, Çukurova Üniversitesi Eczacılık Fakültesinde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması, izlenmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi amacıyla Eğitim, Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonunun oluşumu, görevleri ve çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Madde 2 – Kapsam

Bu Yönerge, Çukurova Üniversitesi Eczacılık Fakültesinde lisans eğitim programının geliştirilmesi, güncellenmesi, değerlendirilmesi ve akreditasyon süreçlerine katkı sağlayacak Eğitim, Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonunun oluşturulması ve çalışma esaslarını kapsar.

Madde 3 – Dayanak

Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Çukurova Üniversitesi ilgili eğitim-öğretim mevzuatına dayanılarak hazırlanmıştır.

Madde 4 – Tanımlar

- a) Üniversite: Çukurova Üniversitesini,
- b) Senato: Çukurova Üniversitesi Senatosunu,
- c) Fakülte: Çukurova Üniversitesi Eczacılık Fakültesini,
- ç) Dekan: Eczacılık Fakültesi Dekanını,
- d) Fakülte Kurulu: Eczacılık Fakültesi Fakülte Kurulunu,
- e) Fakülte Yönetim Kurulu: Eczacılık Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulunu,
- f) Komisyon: Eğitim Komisyonunu,
- g) Paydaş: Mezunlar, öğrenciler, eczacılar, meslek örgütleri, sağlık kurumları ve ilgili diğer kurum ve kuruluşları ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşturulması ve Çalışma Esasları

Madde 5 – Komisyonun Oluşturulması

Komisyon; Dekan veya görevlendireceği Dekan Yardımcısının başkanlığında, Fakülte'deki her Anabilim Dalını temsilen bir öğretim üyesi, bir öğrenci temsilcisi, bir mezun temsilcisi ve gerektiğinde fakülte dışı paydaş temsilcilerinden oluşur. Komisyon üyeleri Dekan tarafından görevlendirilir. Üyelerin görev süresi iki yıldır.

Madde 6 – Komisyon Başkanının Görevleri

- a) Komisyon toplantılarını planlamak ve yönetmek.
- b) Toplantı gündemini hazırlamak.
- c) Komisyon çalışmalarının düzenli yürütülmesini sağlamak.
- ç) Alınan kararları ve önerileri Dekanlığa sunmak.
- d) Komisyonu Fakülte içinde ve dışında temsil etmek.
- e) Gerektiğinde alt çalışma grupları oluşturmak.

Madde 7 – Komisyonun Çalışma Esasları

- a) Komisyon, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruluna görüş ve öneri sunan danışma organı olarak çalışır.
- b) Komisyon, her yarıyılıda en az iki kez olmak üzere Komisyon Başkanının çağrısı üzerine toplanır.
- c) Toplantılar üye tam sayısının salt çoğunluğu ile yapılır.
- ç) Kararlar toplantıya katılan üyelerin oy çokluğu ile alınır.
- d) Gerekli görülen durumlarda ilgili öğretim elemanları ve paydaşlar toplantılara davet edilebilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Komisyonun Görevleri

Madde 8 – Komisyonun Görevleri

- a) Fakülte eğitim programının amaçlarını, öğrenme çıktıları ile ders içeriklerini değerlendirmek ve geliştirmek.

- b) Yeni ders açılması, mevcut derslerin kaldırılması veya ders içeriklerinde yapılacak değişiklikleri değerlendirmek.
- c) Eğitim programının ulusal ve uluslararası akreditasyon ölçütlerine uygunluğunu değerlendirmek.
- ç) Eğitim programının sürekli iyileştirilmesi amacıyla öğretim elemanları, öğrenciler ve paydaşlardan gelen görüşleri değerlendirmek.
- d) Ders planı ve müfredat güncellemeleri ile ilgili öneriler hazırlamak.
- e) Program değerlendirme raporları hazırlamak.
- f) Fakültenin akreditasyon süreçlerine katkı sağlamak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Madde 9 – Hüküm Bulunmayan Haller

Bu Yönergede hüküm bulunmayan durumlarda ilgili mevzuat hükümleri ile Çukurova Üniversitesi Senatosu, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Madde 10 – Yürürlük

Bu Yönerge, Çukurova Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Madde 11 – Yürütme

Bu Yönerge hükümlerini Çukurova Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Dekanı yürütür.